**VRKK JUHATUSE KOOSOLEKU PROTOKOLL**

Valga 31.01.2023 nr.1

Algus kell 9.00, lõpp kell 12.30

Juhatas Kaja Sisask

Protokollis Anne Jaakson

Osalesid: Ene Kaas, Varju Teder, Jorma Riivald (telefoni teel), Katrin Uffert, Giia Timpson

Kutsutud: Kersti Sirel, Marge Tadolder, Eha Mandel

**Päevakord:**

1. Tagasivaade aastale 2022
2. MATA projekt- Marge
3. Projektid, aruandlus- Eha ja Kersti
4. VRRK majandustegevus- Kersti
5. Valgamaa Arenguagentuuri poolne rahastus- Kaja
6. Kuidas edasi aastal 2023? – tegevuskava, liikmelisus
7. Sõled ja Sõlgede üritus
8. Tagasivaade aastale 2022 – seda punkti peab küll selgemaks kirjutama

Kuna meil sai VRRK-l tehtud uus koduleht, siis vaatasime üle, kuidas saab sinna sündmusi lisada ja ka muid kajastusi . Katrin vaatas kodulehte ja tõdes, et seal pole lisatud eriti infot.

 Tekkis mitu küsimused:

\*. Mis info sinna panna? Marge ettepanek: Võiks kodulehele lisada ainult VRRK-ga seotud sündmused.

\*Kes lisab? Giia oli nõus hakkama kodulehele sündmusi lisama

 \*Kas kodulehel peaks olema ka rippmenüüs koht, kuhu lisada dokumendid ja protokollid? Jorma ettepanek: Kuna pole mõtet üht sündmust 3 korda lisada, siis võiks uudiste lingi rippmenüüs muuta dokumentide ja protokollide lingiks.

\* Kas on vaja sündmust lisada kolm korda- uudisena, sündmusena ja siis kroonika lingile? Katrini ettepanek: Lisame sündmusena ja siis kui üritus toimunud kroonikasse.

 \*. Puudub galeriinupp? Jorma ettepanek: Lisada kroonikasse 3 pildikest ja tekitada sinna eraldi galerii nupuke.

 \*. Kõik lingid pole kodulehel vaatamiseks aktiivsed? Katrin võttis Toomasega ühendust, et lahendada see probleem

Kaja ettepanek: Lisada kodulehele ka nimekiri nendest , kes on saanud Pärandihoidja sõle nende aastate jooksul. Samuti lisada kodulehele VRRK liikmete nimekiri. Marge vastas, et nimekiri Pärandihoidja sõle saanutest olemas ja võimalik lisada. Kersti vastas, et kui soovime lisada avalikult liikmete nimekirja, siis peame küsima kõigilt liikmetelt, et kas nad soovivad, et neid seal avalikult näha oleks.

Katrin küsis, et kas on ka meil uute liikmete vastuvõtmise blankett? Marge vastas, et on olemas ja selle saab saata Giiale, kes siis lisab kodulehele.

Kaja : Meil on olemas ametlik VRRK meil ja sinna tulevad kirjad, siis kes garanteerib, et kui meil pole enam aktiivne, et info jõuab õigele inimesele?

Kersti arvas, et üks inimene tegeleb ametlike meilide lugemisega, kes võiks olla Kaja ja edastab siis inimesele , kellele meil on suunatud.

**Otsustati:**

\*Kodulehele sündmusi lisab Giia. Kas ka Ene ja Katrin ei jäänud kodulehega tegelema?

\*Katrin ja Ene räägivad Toomasega seoses muudatuste tegemisega VRRK kodulehel.

\* Saata kõik protokollid ja dokumendid Giiale, kes lisab kodulehele.

\*Kaja tegeleb info vahendamisega VRRK meililt.

\* Küsida VRRK liikmetelt , kas nad on nõus oma nimesid avaldama meie kodulehel?- Marge ja Kersti

1. MATA projekt

Marge andis ülevaate MATA projekti hetkeseisust, projekt on saanud pikendust tegevuste elluviimiseks 6 kuud.

Lisatud tabel „MATA kultuurisündmused seisuga 12.01.2023“

1. Projektid, aruandlus -tegin parandused, Eha palun täpsusta projekt

Eha Mandel selgitas Eesti Kultuurkapitali Valgamaa ekspertgrupile esitatud VRKK projekti „........ aruandes esinevaid puudusi.

Otsustati:

\*Marge ja Kersti tutvuvad probleemse projekti aruandlusega ja esitavad aruande uuesti.

\*Edaspidi kõik, kes esitavad projektitaotluse VRKK alt, saadavad Kersti meilile projekti dokumentatsiooni (taotlus, leping)

1. VRKK majandustegevus

Kersti andis ülevaate VRRK raamatupidamise kuludest ja tuludest

(Kersti lisab tabeli)

Otepääl asuvale majale on kulutused suured ja enamus aega on maja kasutamata

Kaja: Kas on meil võimalik kuidagi tulusid suurendada?

Marge vastas, et maja tuleks rohkem reklaamida. Ja küsis, et kellel peaks ta andma üle kõik VRRK tegevusega seotud dokumendid?

Giia: Kindlasti reklaamida kodulehel majutus ja koolitusruumina.

**Otsustati:**

**\***Giia uurib, mis võiksid olla Otepää kandis ruumide rentimise hinnad ja lisab siis kodulehele reklaami selle hoone reklaami koos rentimis hinnakirjaga. Giia kommentaar -

Minu uurida ei jäänud Otepääl olevad hinnad. Tegin ettepaneku, et tasuks uurida ja sellest lähtuvalt ruumide hind kujundada.

1. Valgamaa Arenguagentuuri poolne rahastus – tegin parandused, kas on sobiv?

Kaja andis ülevaate Valgamaa Arenguagentuuri rahastusest maakonna kultuurivaldkonna toetamisel. Arenguagentuurilt küsisime kultuuritegevuseks toetust 7400 eurot, eraldati 6500 eurot, mis jagunes järgmiselt:

Valgamaa kultuuritöötajate koostöö koordineerimine 1500 eurot

Maakondlikud üritused (maakonna tantsu- ja laulupidu) 2000 eurot

Toetus omavalitsustele kultuurisündmuste korraldamiseks 3000 eurot.

1. Kuidas edasi aastal 2023? – see vajab selgemaks kirjutamist

Arutletavad teemad puudutasid liikmelisust, tegevuskava

Kaja küsis: Mis peaks seal olema? Kas oleks head näidist?

Marge: Mul on olemas tabel selle kohta, saadan meilile.

Kaja: Mis sündmused lisame tegevuskavva?

Ene ettepanek: Tegevuskava kuni 2023 täitmine ja uued sündmused .

Kaja ettepanek: Tegevuskava sisaldaks ainult meie – VRRK- sündmusi ja neid mida korraldame koos koostööpartneritega.

Giia ettepanek: Lisada reaalsed korraldatavad sündmused.

 **Otsustati:**

Lisada tegevuskavasse:

* VRRK sündmuste korraldamine
* VRRK liikmete üldkoosolek 1x aastas
* Valdkondliku info jagamine- jagame infot, mis puudutab VRRK tegevust
* Juhatuse motiveerimine- koolitused, väljasõidud
* Sihtotstarbeline rahastus- võimalusel osalisele töötaja otsing
* E- poe tegemine
* Kodulehe arendus ja reklaam koos infoga
* VRRK ruumide kasutus ja turundus
* Ene saadab meilile eelmise tegevuskava.
1. Sõled ja sõlgede üritus

Mida arutati?

**Otsustati:**

\*Pärandihoidaja sõle üleandmise üritus toimub sel aastal Tõrvas vallas, Riidaja Kultuurimajas mai või juuni alguses.

\* Anne pakub kiirelt välja võimaliku tänuürituse toimumise kuupäeva.

\* Kodulehele lisada ürituse statuut, liikmete juubelid. – see info ehk 6.päevakorrapunkti alla?

\* Anne tegeleb projektitaotluse esitamisega kultuurkapitalile 20.veebruariks ning sõlgede hinnapakkumise küsimisega.

Kaja Sisask Anne Jaakson

Juhataja Protokollija